



PREFEITURA MUNICIPAL DE NEVES PAULISTA

Avenida Rio Branco, Centro - Cx. Postal: 46 - CEP: 15120-000 - Neves Paulista - SP
Fone: (17) 3271-9020 - CNPJ: 45.145.414/0001-47 - www.nevespaulista.sp.gov.br

DIVULGAÇÃO DE COTAÇÃO DE PREÇOS Nº 005/2024

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE NEVES PAULISTA**, sediada à Avenida Rio Branco nº 298, centro, na cidade de Neves Paulista/SP, inscrita junto ao CNPJ de nº 45.145.414/0001-47, TORNA PÚBLICO que pretendendo efetuar a contratação de bens/materiais na forma abaixo discriminada na forma de Contratação Direta, nos termos que preceitua o artigo 75, II da Lei Federal nº 14.133/2021, convoca as empresas interessadas em apresentar propostas adicionais, de forma a obter a proposta mais vantajosa a essa Administração Municipal (MENOR PREÇO).

OBJETO: Locação de software para automação de coleta de leituras com impressão simultânea de faturas com implantação, treinamento e suporte do software na plataforma Windows, módulo Desktop (automação de coleta de leituras) e módulo Mobile (automação de coleta de leituras), conforme detalhamento.

QUANTITATIVO: 01 SOFTWARE na plataforma Windows, 02 SMARTPHONES com sistema operacional Android, 02 IMPRESSORAS térmicas e fornecimento de bobinas personalizadas.

Valor mensal – R\$.....

Valor Global 12 meses – R\$.....

Observação: as especificações de cada item se encontram no ANEXO I deste.

PRAZO APRESENTAÇÃO PROPOSTAS:

Início – 06 de Agosto de 2024.

Termino – 09 de Agosto de 2024

As propostas deverão ser apresentadas impreterivelmente junto ao Setor de Compras do Município de Neves Paulista/SP, através do email: compras@nevespaulista.sp.gov.br c/c licitacao@nevespaulista.sp.gov.br.

Prazo de entrega: 10 (dez) dias contados da contratação.

Prefeitura Municipal de Neves Paulista, 5 de agosto de 2024.

Sérgio da Silva Manzano Batista
Responsável pelo Setor de Água e Esgoto



PREFEITURA MUNICIPAL DE NEVES PAULISTA

Avenida Rio Branco, Centro - Cx. Postal: 46 - CEP: 15120-000 - Neves Paulista - SP
Fone: (17) 3271-9020 - CNPJ: 45.145.414/0001-47 - www.nevespaulista.sp.gov.br

ANEXO I

REQUISITOS GERAIS DOS SISTEMAS:

Especificação Módulo Gerenciador Web (automação de coleta de leituras):

Prazo de implantação: imediato na assinatura do contrato;

- Permitir parametrização geral da parte operacional, do cálculo da fatura e da impressão da fatura;
- Parametrização de ocorrência por situações de leitura/cálculo;
- Permitir parametrização individual por agente de leitura permitindo configurações diferentes para cada agente bem como o uso de diversos equipamentos entre os agentes;
- Banco de dados relacional;
- Rotina de importação das informações do sistema gestor para o módulo mobile no formato txt, por agente de leitura, de acordo com o layout que será definido e apresentado posteriormente. Este arquivo conterá todos os dados necessários ao cálculo e impressão da fatura;
- Integração de retorno de dados ao sistema gestor via API ou WEBSERVICE;
- Rotina de visualização de leituras com todos os dados de cálculo e impressão da fatura, podendo visualizar fotos.
- Rotina de exportação de arquivos do módulo mobile para o sistema gestor no formato TXT, por agente de leitura, de acordo com o layout que será definido e apresentado posteriormente. Este arquivo deverá retornar todos os dados relativos a leitura, cálculo e impressão da fatura;
- Permitir parametrização das regras de cálculo e impressão da fatura;
- Permitir visualização e listagem de log do processo de leituras e impressão simultânea para leituras efetuadas no mínimo de 30 dias;
- Estar previamente integrado ao sistema gestor utilizado na empresa;
- Disponibilidade das informações de log para exportação para o sistema gestor;
- Permitir customização de mensagem de saldo de consumo;
- Possuir relatórios operacionais de:
 - Estatística;
 - Alerta de Clientes;
 - Log;
 - Resumo de Faturamento;
- Possuir recursos de parametrização de impressão de QR CODE para pagamentos das faturas via PIX padrão arrecadação dinâmico, integrado a API do Banco do Brasil.
- Possuir recurso de instalação automática do software mobile nos coletores/smartphones;
- Possuir recurso de exportação de múltiplos arquivos;
- Permitir parametrização para exibição da leitura anterior e consumo médio nos coletores/smartphones;
- Permitir parametrizar a utilização do campo motivo de não entrega da fatura durante as leituras;
- Permitir parametrização de cálculo proporcional por dias de consumo;
- Permitir parametrização de alerta diferenciado para leitura fora da faixa;
- Permitir parametrização para alertar ocorrência anterior e observações no



PREFEITURA MUNICIPAL DE NEVES PAULISTA

Avenida Rio Branco, Centro - Cx. Postal: 46 - CEP: 15120-000 - Neves Paulista - SP
Fone: (17) 3271-9020 - CNPJ: 45.145.414/0001-47 - www.nevespaulista.sp.gov.br

coletor/smartphone;

- Permitir a roteirização.

- Possuir parametrização de mensagens de comunicado de débito emitido em documento a parte;

- Possuir parametrização de mensagens de comunicado de consumo alterado emitido em documento a parte;

- Possuir parametrização de mensagens de comunicado por ocorrência emitido em documento a parte;

- Possuir parametrização de mensagens de quitação anual de débitos emitido em documento a parte;

- Possuir parametrização de mensagens de comunicado alternativo em documento a parte;

- Permitir parametrização de rotina de recadastramento no ato da leitura, onde os campos que serão recadastrados devem ser definidos pelo usuário;

- Permitir parametrização de uso de recursos de fotos no ato da leitura;

- Possuir rotina de exportação e importação de grupos de leitura local ou por API através de recursos de internet;

- Possuir rotina de recebimento e envio das leituras on-line;

- Programação de cargas para recebimentos nos coletores.

- Possuir rotina para visualização da rota e rastreamento do leiturista por GPS com apresentação dos dados de leitura, valores da fatura, data/hora e etc. de cada ponto em Mapas;

- Recurso de monitoramento online em tempo real dos leituristas;

- Gerenciamento completo de cargas, tendo acesso a todas as informações de campo contendo:

- Controle de produtividade;
- Rastreamento em tempo real;
- Monitoramento em tempo real;
- Status e progresso de carga;

Especificação Módulo Mobile (automação de coleta de leituras):

Prazo de implantação: imediato na assinatura do contrato;

- Compatível com o sistema operacional Android 4.1 ou superior, podendo ser utilizado tanto em Smartphones como em coletores de dados robustos com IP54 ou superior;

- Compatível com resolução de tela ou proporcional de 480 x 800 (WVGA) para Android;

- Compatível com impressoras que usam o padrão de programação CPCL, ESC/P, ZPL, TSL;

- Possuir recursos de backup automático em cartão SD e restauração de backup;

- Possuir visualização de históricos de consumo do cliente;

- Possuir recurso de captura de coordenadas GPS para rastreamento;

- Possuir visualização de relatório de estatística de leitura, constando:

- Quantidade de leituras;
- Quantidade de visitas efetuadas e percentual;
- Quantidade de visitas não efetuadas e percentual;
- Quantidade de leituras com somente ocorrência e percentual;



PREFEITURA MUNICIPAL DE NEVES PAULISTA

Avenida Rio Branco, Centro - Cx. Postal: 46 - CEP: 15120-000 - Neves Paulista - SP
Fone: (17) 3271-9020 - CNPJ: 45.145.414/0001-47 - www.nevespaulista.sp.gov.br

- Quantidade de faturas impressas e percentual;
- Quantidade de faturas retidas;
- Quantidade de vias impressas;
- Tempo total de leitura;
- Tempo médio de leitura;
- Maior tempo de Leitura;
- Menor tempo de leitura;
- Hora da primeira leitura;
- Hora da última leitura;
- Quantidade de comunicados de débitos impressos;
- Quantidade de comunicados de quitação anual impressos;
- Quantidade de comunicados alternativos impressos;
- Quantidade de comunicados de consumo alterado impressos;
- Quantidade de comunicados de ocorrência impressos;
- Quantidade de extratos de débitos impressos;
- Possuir consulta de quantidade de visitas por ocorrência;
- Possuir relatório de consumo por rota, constando a quantidade total de leituras por rota, quantidade de leituras realizadas e quantidade de leituras não realizadas;
- Possuir impressão de QR CODE para pagamentos via PIX.
- Possuir consulta de consumidores por:
 - Rua
 - Número
 - Hidrômetro
 - Rota
 - Matrícula
 - Código do cliente
 - Nome
- Possuir controle de contas retidas e não impressas, para casos de endereço de entrega ser diferente do endereço da leitura;
- Possuir recurso de mudança de ordem de leituras por rota, endereço, par/impar com Opção crescente e decrescente;
- Realizar o cálculo e impressão de contas conforme padrões e regras de negócio da empresa e do sistema gestor;
- Possuir consulta de consumidores na forma de grade;
- Possuir consulta de dados detalhados dos consumidores;
- Possuir consulta de endereços não visitados;
- Possuir consulta de contas não impressas por ocorrência;
- Possuir recurso de impressão da fatura em formulário de frente branca com a solução imprimindo dados e esqueleto da fatura;
- Tempo máximo para gravação da leitura, cálculo e impressão total da fatura após acionada a confirmação da leitura incluindo backup em cartão SD e geração de Log: 10 segundos;
- Permitir calculo e impressão de fatura em todas as opções de leitura em ligação mestre com ligações dependentes para condomínios;
- Permitir calculo e impressão de fatura em todas as opções ligações coletivas;
- Pareamento interno com a impressora;
- Navegação para primeiro e último cliente da rota;



PREFEITURA MUNICIPAL DE NEVES PAULISTA

Avenida Rio Branco, Centro - Cx. Postal: 46 - CEP: 15120-000 - Neves Paulista - SP
Fone: (17) 3271-9020 - CNPJ: 45.145.414/0001-47 - www.nevespaulista.sp.gov.br

- Possuir recurso através de equipamentos apropriados capturar fotos de hidrômetros, fachadas e adulterações de hidrômetros e de imprimir uma das fotos na própria fatura;
- Possuir recurso de recadastramento e atualização cadastral de informações dos consumidores;
- Possuir recurso de impressão de documento (a parte) de comunicado de débitos em atraso com código de barras para pagamento de uma ou várias contas em atraso por este documento;
- Possuir recurso de impressão de documento (a parte) de comunicado de consumo alterado;
- Possuir recurso de impressão de documento (a parte) de comunicado de ocorrência;
- Possuir recurso de impressão de documento (a parte) de comunicado de quitação anual de débitos;
- Possuir recurso de impressão de documento (a parte) de comunicado alternativo;
- Possuir recurso de transmissão online de leituras;

Neves Paulista, 5 de agosto de 2024.


Sérgio da Silva Manzano Batista
Responsável pelo Setor de Água e Esgoto